

# Договор на поиск и подбор персонала

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по поиску и подбору персонала на замещение вакантных должностей Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по исследованию рынка труда с целью предоставления Заказчику информации о работающих на нем специалистах, соответствующих требованиям, предъявляемым Заказчиком к кандидатам на замещение конкретной вакантной должности, а также услуги по содействию в заполнении вакансии у Заказчика кандидатами, отобранными в соответствии с требованиями, предъявляемыми Заказчиком к кандидатам на замещение конкретной вакантной должности.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Принять от Заказчика заказ по форме анкеты-заявки (Приложение №1) на оказание услуг, указанных в п.1.2 настоящего Договора, по подбору персонала на конкретную вакантную должность Заказчика.

2.1.2. Оказывать Заказчику консультации по вопросам составления и заполнения анкеты-заявки с целью отражения в ней информации таким образом, чтобы Исполнитель смог профессионально и в указанные сроки оказать услуги.

2.1.3. Оказывать Заказчику услуги, указанные в п.1.2 настоящего Договора, путем предоставления информации о работающих на рынке труда кандидатах, соответствующих требованиям, указанным в анкете-заявке.

2.1.4. Срок предоставления информации о кандидатах на замещение вакантных должностей Заказчика определяется в анкете-заявке на подбор специалиста на конкретную вакантную должность. В случае необходимости срок может быть продлен по обоюдному согласию сторон, о чем стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение (Приложение №4).

2.1.5. Организовать собеседование Заказчика с выбранными им кандидатами, принять в нем участие.

2.1.6. В случае увольнения специалиста (кандидата, принятого на работу Заказчиком) до окончания испытательного срока, считая с даты фактического выхода на работу, по инициативе Заказчика (как не прошедшего испытательный срок) или по собственному желанию специалиста, в течение срока, указанного в п.2.1.4 Договора, Исполнитель представляет Заказчику другого кандидата без взимания дополнительной оплаты. Такое представление осуществляется однократно. Заказчик вправе запросить о представлении замены в течение двух месяцев после увольнения специалиста. Течение срока, отведенного на представление замены, исчисляется с момента подписания соответствующего двухстороннего акта (Приложение №7). Другой кандидат не представляется Заказчику в случае, если увольнение кандидата явилось следствием фактического ухудшения условий работы со стороны Заказчика по отношению к ранее декларируемым в анкете-заявке. Под фактическим ухудшением условий работы понимается: снижение уровня заработной платы, изменение должностных обязанностей специалиста без его на то согласия; другие обстоятельства, зная о существовании которых заранее, специалист не согласился бы работать у Заказчика. Увольнение специалиста, как не прошедшего испытательный срок, должно быть подтверждено документально (приказ руководителя Заказчика, копия трудовой книжки специалиста).

2.1.7. Оказывать Заказчику по его письменному запросу дополнительные услуги, непосредственно связанные с выполнением настоящего Договора, перечень которых определен сторонами в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.1.8. В течение срока действия настоящего договора, а также в течение одного года после прекращения действия настоящего договора не переманивать целенаправленно сотрудников Заказчика.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Произвести заказ путем подробного заполнения анкеты-заявки, которая после подписания ее сторонами становится неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2.2. Рассматривать резюме в течение \_\_\_\_\_ дней с даты их получения. В случае принятия положительного решения о проведении собеседования согласовать с Исполнителем дату, время и место прохождения собеседования.

2.2.3. В течение \_\_\_\_\_ дней с даты проведения собеседования принять решение о соответствии либо несоответствии кандидата предъявляемым требованиям.

2.2.4. В течение \_\_\_\_\_ дней с даты выхода кандидата на работу подписать Акт о завершении работ (Приложение №5). Акт о завершении работ составляется и подписывается сторонами по каждой закрытой вакансии. В Акте о завершении работ указывается специалист, приступивший к работе у Заказчика, а также все другие специалисты, представленные Исполнителем на данную вакансию в рамках настоящего Договора.

2.2.5. Поставить в известность Исполнителя в случае, если принято решение о найме кандидата, представленного Исполнителем, на другую должность или в другую структуру, организационно взаимодействующую с Заказчиком.

2.2.6. В случае если кандидат, представленный Исполнителем, не был принят Заказчиком на работу сразу, но приступил к работе у Заказчика в течение двенадцати месяцев с момента первоначального представления Исполнителем, выплатить Исполнителю сумму за подбор кандидата на соответствующую вакансию в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и анкетой-заявкой.

2.2.7. В случае если кандидат, принятый на работу Заказчиком, в течение \_\_\_\_\_ месяцев с даты своего выхода на работу трудоустроил к Заказчику специалистов, с которыми работал на двух предыдущих местах работы, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю сумму в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Заказчик обязан сообщить Исполнителю о приеме на работу указанных сотрудников в течение \_\_\_\_\_ дней после их фактического выхода на работу.

2.2.8. В случае, если сторонами принято решение о досрочном расторжении договора, подписать Акт о прекращении работ по договору или по одной из анкет-заявок к нему с указанием специалистов, информация о которых была представлена Заказчику Исполнителем в ходе реализации своих обязанностей по настоящему Договору.

2.2.9. Оплачивать в порядке и в сроки, определенные настоящим Договором, услуги Исполнителя, а также прямые расходы Исполнителя, перечень и состав которых утверждается сторонами (Приложение №3).

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость работ и услуг определяется по каждой вакансии и указывается в анкете-заявке. Сумма в анкете-заявке указывается в рублях.

3.2. Платежи по каждой вакансии составляют сумму, указанную в анкете-заявке на подбор специалиста на конкретную вакантную должность.

3.3. Все платежи перечисляются Заказчиком на расчетный счет Исполнителя согласно выставленным счетам в рублях РФ.

3.4. Заказчик перечисляет денежные средства в размере, определенном в анкете-заявке, в течение \_\_\_\_\_ дней после подписания настоящего Договора. Исполнитель приступает к оказанию услуг после получения денежных средств.

3.5. В случае наступления событий, указанных в п.2.2.7 Договора, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю сумму в размере \_\_\_\_\_ окладов специалиста, трудоустроенного кандидатом.

3.6. Заказчик оплачивает дополнительные услуги Исполнителя, указанные в п.2.1.7 Договора, а также прямые расходы Исполнителя в течение \_\_\_\_\_ дней с момента выставления счета.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора по взаимному согласию сторон и/или прекращения работ по поиску кандидата на вакантную должность Заказчика все расчеты сторон друг с другом производятся в соответствии с соглашением сторон.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг Исполнителя в размерах и в сроки, указанных в п.3.4 настоящего договора, Заказчик несет ответственность перед Исполнителем в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае, если в процессе оказания услуг у Исполнителя возникнет обязанность по возврату части суммы, ранее перечисленной Заказчиком, и Исполнитель не выполнит эту обязанность в течение \_\_\_\_\_ дней, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. СРОК ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до выполнения сторонами своих обязательств.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. В случае, если возникшие споры и разногласия не могут быть разрешены путем взаимных уступок и переговоров, стороны согласны на рассмотрение спора в Арбитражном суде \_\_\_\_\_.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях в своих юридических адресах, банковских реквизитах, а также номерах телефонов не позднее чем через \_\_\_\_\_ дней после их изменения.

7.2. В случае, если Заказчиком принято решение о прекращении работ по договору или по одной из анкет-заявок к нему, а Исполнитель к этому времени не выполнил своих обязательств по оказанию услуг, указанных в п.1.2 договора, стороны подписывают Акт о прекращении работ по договору или по одной из анкет-заявок к нему (Приложение №8).

7.3. В случае, если стороны не подписали Приложение №2 к настоящему Договору, указанное в п.2.1.7 настоящего Договора, и Приложение №3 к настоящему Договору, указанное в п.2.2.9 настоящего Договора, Заказчик не оплачивает дополнительные услуги и расходы Исполнителя, а Исполнитель не принимает на себя обязательств по оказанию дополнительных услуг.

7.4. Заказчик не возражает против привлечения Исполнителем на выполнение отдельных этапов договора третьих лиц.

7.5. С момента подписания все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## **8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Исполнитель  
Юр. адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
Рас./счёт: \_\_\_\_\_  
Корр./счёт: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_

Заказчик  
Юр. адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
Рас./счёт: \_\_\_\_\_  
Корр./счёт: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_