

# Образец трудового договора

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается к Работодателю для выполнения работы в должности \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_.

1.2. Работник обязан приступить к работе с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

1.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и заключен на неопределенный срок.

1.4. Работа по настоящему договору является для Работника основной.

1.5. Местом работы Работника является \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник подчиняется непосредственно Генеральному директору.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Выполнять следующие должностные обязанности: \_\_\_\_\_.

2.2.2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, производственную и финансовую дисциплину, а также добросовестно исполнять свои трудовые обязанности.

2.2.3. Беречь имущество Работодателя, соблюдать конфиденциальность и не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя.

2.2.4. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без разрешения его руководства.

2.2.5. Соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

2.2.6. Способствовать созданию благоприятного делового и морального климата в коллективе.

2.3. Работодатель обязуется:

2.3.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

2.3.2. Обеспечить безопасные условия труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3.3. Оплачивать труд Работника в размере и порядке, установленном настоящим договором.

2.3.4. Выплачивать премии, вознаграждения и оказывать материальную помощь в порядке, установленном локальными актами Работодателя.

2.3.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.6. При производственной необходимости оплачивать обучение Работника в целях повышения квалификации.

2.3.7. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.4. Работник имеет право:

- на предоставление ему работы, указанной в п. 1.1 настоящего трудового договора;
- на своевременную и полную выплату заработной платы;
- на отдых в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства;
- на иные права, предоставленные Трудовым кодексом РФ.

2.5. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника в порядке и размерах, предусмотренных настоящим договором, коллективным договором и законодательством РФ;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- осуществлять иные права, предоставленные ему Трудовым кодексом РФ.

### **3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

3.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

3.2. При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни Работнику производятся соответствующие доплаты.

3.2.1. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

3.2.2. За совмещение профессий, должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится доплата в размере, определяемом дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.2.3. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы не менее чем в двойном размере. По желанию Работника вместо повышенной оплаты может быть предоставлено дополнительное время отдыха.

3.3. Время простоя оплачивается в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Условия и размеры выплаты Работнику поощрений устанавливаются коллективным договором и локальными актами Работодателя.

3.5. Работодатель выплачивает заработную плату Работнику в следующем порядке:  
\_\_\_\_\_.

3.6. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

## **4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА**

4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

4.2. В течение рабочего дня Работнику устанавливается перерыв для отдыха и питания с \_\_\_\_\_ ч. до \_\_\_\_\_ ч., который в рабочее время не включается.

4.3. Труд Работника осуществляется в нормальных условиях.

4.4. Работнику ежегодно предоставляется оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней в порядке, установленном трудовым законодательством и графиком отпусков.

4.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

## **5. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ**

5.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

## **6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

6.1. На Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством РФ, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно трудовому законодательству РФ.

7.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

7.3. В случаях, предусмотренных законом, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями или бездействием.

## 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством РФ.

8.2. Днем прекращения трудового договора является последний день работы Работника, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

9.3. Споры между сторонами рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Реквизиты Работодателя

Полное наименование: \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН / КПП: \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Работодатель \_\_\_\_\_

Реквизиты Работника

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

Работник \_\_\_\_\_